

Membres du CRUISSS UdeM : <http://ovidsp.ovid.com/ovidweb.cgi?T=JS&MODE=ovid&NEWS=N&PAGE=main>

Portrait des bases de données

Bases de données en sciences biomédicales et en psychologie – Session interrompue après 15 minutes d'inactivité¹

Un compte créé dans l'environnement numérique d'un milieu professionnel ne peut être consulté dans celui d'une université

| | | |
|---|---|---|
| Embase : principale base en sc. biomédicales et pharmacologie (> 8 500 revues indexées, ~ 40 millions de réf.) | Evidence-Based Medicine Reviews (EBMR – équivalent à la Cochrane Library) : 8 bases en pratique et médecine factuelle (critiques d'articles, revues systématiques, guides de pratique) | Ces produits n'utilisent pas la syntaxe d'Ovid : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Books@Ovid : huit ouvrages de référence (médicaments, psychiatrie, soins infirmiers, recherche médicale, transfert des connaissances, virologie, COVID-19/mécanismes d'adaptation) ▪ OvidFrançais : 30 ouvrages médicaux en français |
| MEDLINE : base majeure en sciences biomédicales (> 5 200 revues indexées, > 36 millions de réf.) | APA PsycInfo : principale base en psychologie (> 2 300 revues indexées et > 5,4 millions de références) | |
| Total Access Collection : texte intégral de 612 revues cliniques | APA PsycArticles Full Text : texte intégral de 119 revues en psychologie | |

Syntaxe de recherche

| | |
|-----------------------------------|--|
| Expression | Expression exacte avec guillemets anglais droits (ni « » ni "" ou """) → Ex. : "breast cancer"; "MCS/IEI" Note : Ovid, EBSCOhost et PubMed indexent différemment certains champs (ex. : <i>ab/abstract</i>) → résultats différents (tester) |
| ADJ | Rechercher les documents comportant deux termes consécutifs selon l'ordre indiqué (équivalent à une recherche d'expression) Ex. : municipal biosolid* OU municipal ADJ biosolid* OU "municipal biosolid*" = <i>municipal biosolid</i> ou <i>municipal biosolids</i> , mais pas <i>municipal sewage biosolids</i> ou <i>biosolids from municipal wastewater</i> |
| ADJn | Rechercher les documents comportant deux termes, peu importe leur ordre, séparés par <i>n</i> mots Ex. : tobacco ADJ3 smoking → les deux termes sont à au plus trois mots peu importe l'ordre |
| FREQ | Spécifier un nombre minimal d'occurrences <i>n</i> d'un mot Ex. : blood.ab./freq=5 = le mot <i>blood</i> doit apparaître au moins cinq fois dans le résumé ; blood/freq=4 |
| * ou \$ ou : | Utiliser la troncature (un * pour un ou plusieurs caractères) à la fin ou au milieu du mot désiré Ex. : poli*s = <i>polices, politics...</i> ; "chemical sensitivit*" (<i>sensitivity/ies</i>) ; child\$3 = <i>child, child's, children</i> (mais pas <i>childhood</i>) |
| ? ou # | Masque pour remplacer un (#) ou 0-1 (?) caractère Ex. : wom#n = <i>woman, women</i> ; behavio?r = <i>behavior, behaviour</i> |
| Limites | Avec la recherche classique , limiter une requête <i>n</i> (<i>n</i> = numéro de la requête dans l'historique) à une date, à une langue... Ex. : limit <i>n</i> to yr=1997-current ou ..l/n yr=1997-current; ..l/n lg=English OR lg=French; limit <i>n</i> to update; limit <i>n</i> to full text (texte intégral dans Ovid ou par le résolveur); limit <i>n</i> to Ovid full text available (texte intégral dans Ovid) Sinon, pour les langues, combiner la requête suivante à la (aux) requête(s) désirée(s) : (English OR French).lg. |
| Combinaison de requêtes | Avec la recherche classique, dans la boîte de recherche , unir des requêtes <i>n</i> → OR/11-14 ou 11 OR 12 OR 13 OR 14 ; AND/3-4 ou 3 AND 4; 19 NOT 17; (1 OR 2) AND (3 OR 4) |
| Champs | Avec la recherche classique , limiter une recherche à un ou à des champs spécifiques Ex. : public health/ OR ((public OR population) ADJ2 health*).ti,ab,kf. (pour <i>title, abstract</i> ou <i>keywords</i>) Date d'intégration dans une base : 20230801.up. = <i>update date/code</i> (références à partir du 2000-01-01; toutes les bases); 20130101.ed. = <i>entry date</i> (MEDLINE); 201301.em. = <i>entry week</i> (Embase); 20130101.cy. = <i>entry date</i> (HTA, NHSEED) |
| Descripteur d'un thésaurus | Avec la recherche classique, descripteur : breast neoplasms/ Descripteur exposé (descripteur + sous-descripteurs) : exp breast neoplasms/ (ou cocher <i>étendre</i>) Descripteur majeur (couvre tout l'article) : *breast neoplasms/ (ou cocher <i>restreindre</i>) Descripteur majeur exposé : exp *breast neoplasms/ (ou cocher <i>étendre et restreindre</i>) Descripteur avec un qualificatif ² : breast neoplasms/th (ou <i>th</i> = <i>therapy</i>) |
| Dédoubler | Avec la recherche classique , cliquer d'abord sur Dédoubler pour favoriser MEDLINE puis, pour supprimer les doublons des autres recherches, saisir la requête suivante dans la boîte : ..dedup <i>n</i> (<i>n</i> = numéro de la requête) (Références MEDLINE mieux exportées dans Zotero – quand on réexécute un historique sauvegardé, relancer les requêtes dédoublonnées en refaisant la première étape avec Dédoubler pour favoriser MEDLINE) |

Rechercher

- **Recherche libre** : utile pour explorer (algorithme similaire à celui de Google visant la pertinence; ex. : *is multiple chemical sensitivity a psychosomatic disease*); **lancer une recherche à partir d'un PICO**; donne accès aux résultats *Open Access*
- **Citation** : chercher une référence précise
- **Outils** : consulter les thésaurus³ → descripteurs (ou vedettes-matière) et synonymes en langage naturel



- **Index et champs** : déterminer les entrées possibles pour un index (ex. : variantes du nom d'un auteur)
- **Recherche classique (recommandée)** : chercher avec la très efficace syntaxe d'Ovid ou à l'aide des champs *mots-clés, auteur, titre* ou *revue* (conseil : laisser cochée la case *Associer le terme à la vedette-matière*)
- **Recherche avancée** : chercher à l'aide de boîtes associées à des champs et unies par *ET, OU* ou *NON*

¹ Session est interrompue après 15 min. d'inactivité; cliquer sur **Login** pour en débiter une autre (**ne pas** saisir ses propres codes d'accès Ovid).
² Qualificatifs et codes à deux lettres (*adverse effects* = **ae**) : MEDLINE/MeSH et [Tableau comparatif](#). *Subheadings* MeSH : [définitions](#) et [hiérarchie](#). *Subheadings* EMTREE : [définitions](#).
³ Dans le menu déroulant des *Outils*, choisir 1) *Arborescence* pour les MeSH ou 2) *Thésaurus* pour EMTREE et Psychological Index Terms. (Note : depuis sept. 2014, les MeSH ont été intégrés dans EMTREE.)

1. **Mon compte** : gérer **Mon espace de travail** (projets/références – profils/alertes, sauvegardés, RSS – sommaire/TOC)

Rechercher - Quelques actions :

2. **Supprimer les doublons ou Dédoublez** : si moins de 6000 résultats
3. **Supprimer, Enregistrer, Alerte DSI* ou Flux RSS** : options pour une requête (*DSI/RSS absentes si on interroge EBMR ou Books@Ovid)
4. **Nombre de références par base** : cliquer sur le triangle noir associé à une requête dans l'historique
5. **Sauvegarder le profil** : à ne pas oublier, car la session s'interrompt après 15 min. d'inactivité!
6. **Limites** : personnalisables, varient selon les bases (ex. : MEDLINE/humans et EMBASE/human)
7. **Trier par** : date chronologique inversée = *Year of Publication* (avec une flèche noire vers le bas)
8. **Filtrer par** : année, type de publication (ex. : articles, revues), ressource (MEDLINE, eBooks)...
9. **Articles Similaires ou Cité dans...** : utiles pour obtenir d'autres résultats pertinents
10. **Open Access Results** : résultats en accès libre disponible avec la recherche libre
11. **Annoter** : disponible quand on est connecté; les annotations des références sauvegardées dans un dossier demeurent (peuvent être modifiées/effacées)
12. **Mes Projets** : sauvegarder une référence dans un dossier (nouveau ou déjà existant)
13. **Nombre de références par page** : 5-100
14. **Exporter** : si moins de 3 000 résultats
15. **Combiner les choix avec Et ou Ou** : unir des requêtes à partir de l'historique
16. **Personnaliser l'affichage** : dont *Citation + Résumé + Descripteurs*

| Bases de données | Recherche classique : champs interrogés quand aucun n'est précisé |
|---|---|
| APA PsycArticles | mp=title, abstract, full text, caption text |
| APA PsycInfo | mp=title, abstract, heading word, table of contents, key concepts, original title, tests & measures, mesh word |
| EBMR - Cochrane Database of Systematic Reviews | mp=title, abstract, full text, keywords, caption text |
| EBMR - Cochrane Methodology Register | mp=title, abstract, subject heading word |
| EBMR - Database of Abstracts of Reviews of Effects | mp=title, full text, keywords |
| EBMR - Health Technology Assessment | mp=title, text, subject heading word |
| EBMR - NHS Economic Evaluation Database | mp=title, text, subject heading word |
| EBMR - ACP Journal Club | mp=title, abstract, full text, keywords, caption text |
| EBMR - Cochrane Central Register of Controlled Trials | mp=title, original title, abstract, mesh headings, heading words, keyword |
| Embase | mp=title, abstract, heading word, drug trade name, original title, device manufacturer, drug manufacturer, device trade name, keyword |
| MEDLINE | mp=title, abstract, original title, name of substance word, subject heading word, keyword heading word, protocol supplementary concept word, rare disease supplementary concept word, unique identifier |
| Total Access Collection | mp=title, abstract, full text, caption text |

Note : l'interface d'Ovid diffère légèrement de la capture ci-dessus depuis avril 2016.

Ovid exclut les signes diacritiques (accents, cédille, tréma), **le tilde ~ et les ligatures** (œ, æ, &) (à la recherche et à l'exportation)

Pour copier-coller l'historique de la stratégie de recherche (incluant les infos sur les bases de données et le nombre de résultats obtenus avec chaque requête) **dans un bordereau** de recherche bibliographique : cocher une référence dans la liste des résultats obtenus → **Imprimer** → cocher, sous **Sélectionner les champs à afficher**, la case **Citation**, et sous **Inclure**, la case **Historique des recherches** → **Aperçu avant impression** → copier l'ensemble de l'historique → le coller dans le bordereau.

Sauvegarder et automatiser sa recherche avec **Mon espace de travail**

Se créer un compte **Mon compte** (à partir de **Mon espace de travail**, cliquer sur **Rechercher** pour revenir aux résultats)

Pour pouvoir créer une alerte ou un fil RSS, il ne faut interroger ni Books@Ovid, ni les bases EBMR (sauf CCTR). ***** Attention! Éviter d'automatiser trop de stratégies (alertes, fils RSS) dans Ovid, car cela peut se traduire par des coûts supplémentaires – Privilégier PubMed et l'interface EBSCOhost pour la veille *****

Historique de requête désirée → **Plus** →

- **Éditer** : pour modifier une (des) ligne(s) de la stratégie
- **Enregistrer** → **Mon compte** → paramétrer ((72 heures) temporaires, **Permanente**, **Alerte (DSI)** – équivaut à **Créer une Alerte Automatique** – ou **Mes Projets**) → **Enregistrer**
- **Créer une Alerte Automatique** → **Mon compte** → paramétrer (comme ci-dessus) → **Enregistrer**
- **OU Créer RSS** → se connecter à son compte → paramétrer → **Enregistrer** →

⚠ **Historique de recherche sauvegardé sous « zika » et l'URL du flux RSS est ici** **RSS** (en haut) → cliquer sur **ici** → copier l'URL et le coller dans son navigateur Web ou dans son agrégateur de fils RSS

Relancer une recherche sauvegardée : choisir d'abord une (des) base(s) – celle(s) choisie(s) lors de la sauvegarde ou non – → **Mon compte** → se connecter → **Mon espace de travail** → **Mes profils** → cocher la case du profil désiré → **Exécuter** → **attendre** que la stratégie se réexécute et apparaisse (temps variable selon le nombre de bases, de lignes de requête, etc.)

Exporter des références vers un logiciel de gestion bibliographique

Il est fortement recommandé d'exporter par le biais du module d'extension **Zotero** du navigateur **Chrome** (maximum de 100 à la fois) pour éviter des problèmes majeurs avec les bases autres que **MEDLINE**

Sinon, s'il y a moins de 3 000 résultats, exportation par fichier **RIS**, **MAIS modifier le fichier RIS avant de l'importer** : voir **fiche synthèse sur Zotero** → 4.1 Exporter des références avec les bases sous Ovid → point 4. (Pas besoin de modifier pour EndNote.)

Sélectionner les résultats → **Exporter** → a) à **Format**, choisir **RIS**; b) à **Champs**, opter pour **Référence complète**; c) à **Inclure**, cocher la case **URL** → **Exporter** → enregistrer le fichier texte **ris.ris** → l'importer (consulter **Zotero**)

À consulter

- **Ovid Tools & Resources Portal** (Wolters Kluwer – Ovid)
- **Grille synthèse sur les bases de données**